



“

سياسة الأمن السيبراني للموارد البشرية

”

م 2021

الأهداف

الغرض من هذه السياسة هو توفير متطلبات الأمان السيبراني المبنية على أفضل الممارسات والمعايير لضمان التأكيد من أن مخاطر ومتطلبات الأمان السيبراني المتعلقة بالعاملين (موظفين ومتعاقدين)، في جمعية البر الخيرية بتثليث تعالج بفعالية قبل وأثناء وعند انتهاء/ إنهاء عملهم.

وتحدف هذه السياسة إلى الالتزام بمتطلبات الأمان السيبراني والمتطلبات التشريعية والتنظيمية ذات العلاقة، وهي مطلب تشريعي في الفاتح رقم ١-٩-١ من الضوابط الأساسية للأمن السيبراني (ECC-1:2018) الصادرة من الهيئة الوطنية للأمن السيبراني.

نطاق العمل وقابلية التطبيق

تغطي هذه السياسة جميع الأنظمة الخاصة بجمعية البر الخيرية بتثليث وتنطبق على جميع العاملين في جمعية البر الخيرية بتثليث.

بنود السياسة

١. البنود العامة

- ١-١ يجب تحديد متطلبات الأمان السيبراني المتعلقة بالعاملين.
- ١-٢ يجب أن يشغل الوظائف ذات العلاقة ذات الأهمية الحساسة في جمعية البر الخيرية بتثليث مواطنين ذو الكفاءة الازمة.
- ١-٣ يجب تنفيذ ضوابط الأمان السيبراني الخاصة بالموارد البشرية خلال دورة حياة عمل الموظف (Lifecycle) في جمعية البر الخيرية بتثليث والتي تشمل المراحل التالية:
 - قبل التوظيف.
 - خلال فترة العمل.
 - عند انتهاء فترة العمل أو إنهائها.
- ١-٤ يجب على العاملين في جمعية البر الخيرية بتثليث فهم أدوارهم الوظيفية، والشروط والمسؤوليات ذات العلاقة بالأمن السيبراني، والموافقة عليها.

- ١- يجب تضمين مسؤوليات الأمان السيبراني وبنود المحافظة على سرية المعلومات (Non-Disclosure Agreement) في عقود العاملين في جمعية البر الخيرية بتثليث (تشمل خلال وبعد انتهاء/ إنهاء العلاقة الوظيفية مع جمعية البر الخيرية بتثليث).
- ٢- يجب إدراج المخالفات ذات العلاقة بالأمان السيبراني في لائحة مخالفات الموارد البشرية في جمعية البر الخيرية بتثليث .
- ٣- يمنع الاطلاع على المعلومات الخاصة بالموظفين دون تصريح مسبق.
- ٤- يجب استخدام مؤشر قياس الأداء (KPI) لضمان التطوير المستمر لمتطلبات الأمان السيبراني المتعلقة بالموارد البشرية.

قبل التوظيف

- ١- يجب على العاملين التتعهد بالالتزام بسياسات الأمان السيبراني قبل منحهم صلاحية الوصول إلى أنظمة جمعية البر الخيرية بتثليث .
- ٢- يجب تحديد أدوار الموظفين ومسؤولياتهم مع الأذذ في الحسبان تطبيق مبدأ عدم تعارض المصالح.
- ٣- يجب تحديد أدوار الموظفين ومسؤولياتهم المتعلقة بالأمان السيبراني في الوصف الوظيفي.
- ٤- يجب أن تشتمل الأدوار والمسؤوليات المتعلقة بالأمان السيبراني مailyli:
 - حماية جميع أصول جمعية البر الخيرية بتثليث من الوصول غير المصرح به، أو تخريب تلك الأصول.
 - تنفيذ جميع الأنشطة المطلوبة المتعلقة بالأمان السيبراني.
 - الالتزام بسياسات الأمان السيبراني ومعاييره الخاصة بجمعية البر الخيرية بتثليث .
 - الالتزام ببرنامج زيادة مستوى الوعي بالمخاطر السيبرانية.
- ٥- يجب إجراء مسح أمني للعاملين في وظائف الأمان السيبراني، والوظائف التقنية ذات الصالحيات الهامة والحساسة، والوظائف ذات العلاقة بالأنظمة الحساسة.



أثناء العمل

- 3- يجب تقديم برنامج توعوي، يختص بزيادة مستوى الوعي بالأمن السيبراني؛ بما في ذلك سياسات الأمان السيبراني ومعاييره، بشكل دوري.
- 3- يجب على مسؤول الموارد البشرية إبلاغ الإدارات ذات العلاقة عن أي تغيير في أدوار العاملين أو مسؤولياتهم بهدف اتخاذ الإجراءات اللازمة المتعلقة بإلغاء صلاحيات الوصول أو تعديلها.
- 3- يجب التأكيد من تطبيق متطلبات الأمن السيبراني الخاصة بالموارد البشرية.
- 3- يجب إدراج مدى الالتزام بالأمن السيبراني ضمن جوانب تقييم الموظفين.
- 3- يجب التأكيد من تطبيق مبدأ الحاجة إلى المعرفة (Need-to-know) في تكليف المهام.

انتهاء الخدمة أو إنهاؤها

- 4- يجب تحديد إجراءات انتهاء الخدمة المهنية أو إنهائها بشكل يغطي متطلبات الأمان السيبراني.
- 4- يجب على مسؤول الموارد البشرية إبلاغ الوحدات ذات العلاقة في حال اقتراب موعد انتهاء العلاقة الوظيفية أو إنهائها لاتخاذ الإجراءات اللازمة.
- 4- يجب التأكيد من إعادة جميع الأصول الخاصة بجمعية البر الخيرية بتثليث وإلغاء صلاحيات الدخول للعاملين في آخر يوم عمل لهم وقبل حصولهم على المخالفات الازمة.
- 4- يجب تحديد المسؤوليات والواجبات التي ستبقى سارية المفعول بعد انتهاء خدمة العاملين في جمعية البر الخيرية بتثليث ، بما في ذلك اتفاقية المحافظة على سرية المعلومات، على أن يتم إدراج تلك المسؤوليات والواجبات في جميع عقود العاملين.

الأدوار والمسؤوليات

1. راعي ومالك وثيقة السياسة: مسؤول تقنية المعلومات
2. مراجعة السياسة وتحديتها: مسؤول تقنية المعلومات
3. تنفيذ السياسة وتطبيقاتها: مسؤول الموارد البشرية

الالتزام بالسياسة

1. يجب على مسؤول تقنية المعلومات ضمان التزام جمعية البر الخيرية بتشريع بهذه السياسة دوريًا.
2. يجب على جميع العاملين في جمعية البر الخيرية بتشريع الالتزام بهذه السياسة.
3. قد يعرض أي انتهاك لهذه السياسة صاحب المخالفة، إلى إجراء تأديبي؛ حسب الإجراءات المتبعة في جمعية البر الخيرية بتشريع.





جمعية البر الأهلية بمحافظة تثليث
تأسست عام ١٤٢٢ هـ بالرقم ٣٦٩

المحتويات

الصفحة	الموضوع
2	الأهداف
2	نطاق العمل وقابلية التطبيق
2	بنود السياسة
5	الأدوار والمسؤوليات
5	الالتزام بالسياسة